令和８年１０月
地方独立行政法人天王寺動物園

地方独立行政法人天王寺動物園職員（事務〈課長代理級〉）募集要綱

当法人では、専門知識や経験に加え、法人内外の関係者と良好にコミュニケーションが図れるとともに、天王寺動物園の発展振興にチャレンジする意欲と情熱のある人材を求めています。

１．採用職種・採用予定者数・受験資格

採用職種	採用予定者数	受験資格
事務〈課長代理級〉	１名	・以下の条件を満たす方 ①　民間企業や行政機関等において管理職（係長級以上）経験が７年以上あること ②　以下のいずれかの職務経験が通算３年以上あること ・営業・渉外、広報 PR 活動に関する職務経験 ・情報発信に関する職務経験 ③　高いコンプライアンス意識に基づき、公平性透明性を確保し、業務を執行できる能力を有すること ④　パソコンが使用出来ること（ワード・エクセル・パワーポイント等）

※ 合格者は、令和９年４月１日採用予定です。

※ 以下のいずれかの項目に該当する方は応募することができません。

ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 法人又は大阪市において懲戒免職の処分またはこれに相当する処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

※大阪市において勤続期間が２０年以上若しくは管理職の職員又は職員であった方は、人材データバンク制度の所要の手続きを行うとともに、別途再就職承認申請手続きを行ってください。

（参考）

〇大阪市ホームページ>市政>組織>組織･人事･給与>人事
>人材データバンク制度について

〇大阪市ホームページ>市政>組織>組織･人事･給与>お知らせ
>大阪市：市 OB 職員で再就職する方へ（…>組織･人事･給与>お知らせ）

２．選考日時・場所、選考方法、選考内容

（１）事務〈課長代理級〉

選考	日時・場所	選考方法	選考内容
書類選考	令和８年１０月２８日（水）まで申込書類と合わせて提出してください。	書類審査	・エントリーシート ・論文 動物展示の充実と快適な園内環境の創出による園の魅力向上を持続的に実現するためには、安定的な収入の確保が必要である。このことを踏まえ、これから天王寺動物園が戦略的な情報発信や質の高い来園者サービスを行う上でのポイント、課題及びその解決策について、収入確保の観点も踏まえあなたの考えを述べてください。 （1000文字程度） ※記載にあたっては、大阪市より法人に対して指示された02-1_（別紙）地方独立行政法人天王寺動物園に係る第2期中期目標.pdfおよび00-中期計画.pdf、参考資料.pdf をよく読んでください。
面接選考	令和８年１１月２８日（土） 天王寺動物園内会議室	口述試験 （個別面接）	・従事する職務等に関して、個別面接を行います。

※ 面接選考は書類選考の合格者のみ受験いただきます。

※ 面接選考日程・集合時間等は、書類選考合格者に対し別途通知します。

３．申込方法及び提出書類

申込先：　〒543-0063　天王寺区茶臼山町 1-108

地方独立行政法人天王寺動物園　総務課人事担当

受　付：　令和８年１０月２８日（水）まで　（※必着のこと）

（持参の場合は、午前９時 00 分から、午後５時 30 分まで）

・以下の書類を、持参又は特定記録等の配達の確認が可能な方法により郵送してください。

・なお、普通郵便により郵送した場合の事故については、責任を負いません。

（提出書類）

・採用申込書　１通　　・エントリーシート　１通　　・職務履歴書　　１通

・書類選考（選考内容）の論文　１通

※提出書類は所定の様式にて提出してください。
不備・不足があった場合には書類選考を行わず不合格とする場合があります。

４．従事する職務等

勤務先：天王寺動物園（〒543-0063 大阪市天王寺区茶臼山町 1－108）

職種	職務内容
事務〈課長代理級〉	園運営、広聴・広報・報道、資金調達等にかかる業務

５．合格者の決定等について

（1） 合格者の決定は、書類選考、面接選考を総合的に判定し決定します。
（2） 選考方法により合格基準を定めているものがあり、一定の基準に達しない場合は,他に関わらず不合格とします。
（3） 選考方法のうち、棄権又は欠席したものが一つでもある場合は、不合格とします。
（4） 書類選考の合否結果はメールでの通知となります。
（5） 面接選考の合否結果は、合否に関わらず本人に文書または電話により通知します。
受験者本人以外にはお知らせできません。
（発送時期）書類選考結果：令和８年１１月中旬（予定）
面接選考結果：令和８年１２月上旬（予定）

６．その他

（1） 提出いただいた書類等は返却いたしません。
（2） 提出された書類に虚偽の記載があると認められたときには採用を取り消すことがあります。また、採用後に虚偽の事実が判明した場合は、法人の規程により懲戒処分となることがあります。
（3） 初任給（地域手当（給料月額の 16%を含む）
（大卒程度、民間企業や行政機関等での在職年数 係長 7 年の場合の例）
月額約 42 万円（年収約 720 万円）程度
※通勤手当・扶養手当・住居手当などを含めずに算出しています。
※職歴などがある人については、その経歴に応じて加算されることがあります。
また、手当には、通勤手当、超過勤務手当、期末・勤勉手当、住居手当、扶養手当などがあります。
（4） 勤務時間 週５日 午前９時 00 分～午後５時 30 分
（休憩時間：午後０時 15 分～午後１時 00 分）
週休２日を基本とする交代勤務であり、指定された日に休暇を取っていただくことになります。土曜日、日曜日、祝日、年末年始も出勤となることがあります。
※別途 休暇制度があります。
（5） 年次休暇 年間 20 日付与
※別途 休暇制度があります。
（6） 大阪市職員互助会に加入し、充実した福利厚生制度を利用できます。

（７） 定年　65 歳　ただし役職定年 60 歳（60 歳に達した日の翌日から最初の４月１日までの期間に、課長代理級以下の職での勤務となります）

※令和９年４月１日から令和 13 年３月 31 日までの間における職員に対する定年は、次の表の左欄に掲げる期間の区分に応じ、それぞれ同表の右欄に掲げる年齢とします。

令和９年４月１日から令和 11 年３月 31 日まで	63 歳
令和 11 年４月１日から令和 13 年３月 31 日まで	64 歳

この試験についての問い合わせ

地方独立行政法人天王寺動物園　総務課人事担当

TEL 06-6771-2150　FAX 06-6772-4633

E-mail soumu@tennojizoo.or.jp

ホームページ URL https://www.tennojizoo.jp